

N.	Nome	Cargo/Simbologia	Nível	A Contar
1	NATALIE MAGALHAES COUTINHO	ASSESSOR II - AD-2	13	06/10/2021

II - **DETERMINAR** à Gestora de Administração e Finanças que adote as medidas decorrentes deste ato.

CIENTIFIQUE-SE, CUMPRE-SE E PUBLIQUE-SE.

GS - SEC, em Manaus(AM), **6 DE OUTUBRO DE 2021.**

MARCOS APOLO MUNIZ DE ARAUJO
Secretário de Estado de Cultura e Economia Criativa

FABRÍCIO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA
Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 71692

Secretaria de Estado de Segurança Pública - SSP

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA PORTARIA Nº 0227/2021-GS/SSP

O Secretário de Estado de Segurança Pública, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, resolve:

CONSIDERANDO a Lei nº 5.498, de 15 de junho de 2021 que regulamenta e dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão de Gratificação de Atividade Técnico-Administrativas, prevista na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual ocupantes de cargos de provimento em comissão;

CONSIDERANDO que não haverá acréscimo em folha de pagamento, tendo em vista a compensação financeira ocasionada pelas Portarias n.º 0190, 0214, 0223 e 0224/2021-GS/SSP, publicadas em Diário Oficial do Estado;

RESOLVE:

I - **ALTERAR** o nível da GATA do servidor do Poder Executivo Estadual, ocupante de cargo do quadro de pessoal em comissão da SSP, conforme abaixo:

NOME	CARGO	DE	PARA	A CONTAR
ALBERTO PELEGRINE DA NATIVIDADE NETO	GERENTE DO IESP E DOS CAMPUS DE ENSINO/AD-2	13	14	09/11/2021

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA, em Manaus, 10 de dezembro de 2021.

CORONEL QOPM. ANÉZIO BRITO DE PAIVA
Secretário de Estado de Segurança Pública, em exercício

FABRÍCIO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA
Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 71676

Secretaria de Estado de Administração Penitenciária - SEAP

PORTARIA Nº 071/2021-GAB/SEC/SEAP

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, no uso de suas atribuições legais, e **CONSIDERANDO** a Lei 3.301, de 08/10/2008, que dispõe sobre o vencimento e disciplina a concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas/GATA dos servidores do Poder Executivo, ocupantes de cargos de provimento em comissão; **CONSIDERANDO** o Decreto 28.020, de 29/10/2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão da GATA aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO** a Lei nº 5.498, de 15 de junho de 2021 que regulamenta e o que dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão da Gratificação de Atividade Técnico-Administrativas, prevista na Lei nº 3.300 e 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO**, ainda, que não haverá acréscimo em folha de pagamento; **RESOLVE: ATRIBUIR** Gratificação de Atividades Técnico-Ad-

ministrativas aos servidores do Poder Executivo, ocupantes de cargos de provimento em comissão, nos valores fixados para os respectivos níveis da Tabela da Lei 3.301, de 08/10/2008, a contar de **08/11/2021.**

Nº	Nome	Cargo	Simb	Nível
2	TAINARA DA SILVA MEDEIROS	ASSESSOR II	AD-2	13

PAULO CESAR GOMES DE OLIVEIRA JUNIOR
Secretário de Administração Penitenciária

FABRÍCIO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA
Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 71686

PORTARIA Nº 074/2021-GAB/SEC/SEAP

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, no uso de suas atribuições legais, e **CONSIDERANDO** a Lei 3.301, de 08/10/2008, que dispõe sobre o vencimento e disciplina a concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas/GATA dos servidores do Poder Executivo, ocupantes de cargos de provimento em comissão; **CONSIDERANDO** o Decreto 28.020, de 29/10/2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão da GATA aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO**, ainda, a cessação pela Portaria nº 072/2021-GAB/SEC/SEAP. **RESOLVE: ALTERAR** a contar de 01/12/2021 a Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas aos servidores do Poder Executivo, ocupantes de cargo de provimento em comissão, nos valores fixados para os respectivos níveis da Tabela da Lei 3.301, de 08/10/2008.

Nº	Nome	Cargo	Simb.	Do nível	Para nível
01	FILIFE REZK SANCHES	GERENTE	AD-2	13	14
02	POLYANNA DE ANDRADE ANDRADE	ASSESSOR II	AD-2	13	14
03	MAIKO SANTOS SOUZA	ASSESSOR III	AD-3	11	13

PAULO CESAR GOMES DE OLIVEIRA JUNIOR
Secretário de Administração Penitenciária

FABRÍCIO ROGÉRIO CYRINO BARBOSA
Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 71689

Secretaria de Estado das Cidades e Territórios - SECT

ERRATA Retificação da publicação da Portaria nº 108/2021-GS/SECT, publicada no dia 14/12/2021, pag. 15, Edição 34.642, Seção II.

ONDE SE LÊ: MEDICALSÍNTESE PRODUTOS HOSPITALARES.

LEIA-SE: MEDCALSÍNTESE COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Manaus, 17 de dezembro de 2021.

JOÃO COELHO BRAGA
Secretário de Estado das Cidades e Territórios, em exercício

Protocolo 71790

ESPÉCIE: Termo de Contrato nº 003/2021 - FERF/SECT. Data da Assinatura: 13/12/2021. Partes: **Secretaria de Estado das Cidades e Territórios - SECT**, através do **Fundo Estadual de Regularização Fundiária-FERF e Medcalsíntese Comércio de Medicamentos e Produtos Hospitalares**. Objeto: Prestação dos serviços de limpeza e conservação, incluindo agentes de limpeza e encarregado, com disponibilização de mão de obra, saneantes, materiais, produtos de limpeza e higiene e equipamentos para atender as demandas da Secretaria de Estado das Cidades e Territórios, conforme DLE nº 001/2021, Proposta e Projeto Básico. **Valor Global:** R\$ 48.016,02 (quarenta e oito mil, dezesseis reais e dois centavos). **Valor Mensal:** R\$ 16.005,34 (dezesseis mil, cinco reais e trinta e quatro centavos). **Dotação Orçamentária:** As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação: **Unidade Orçamentária:** 19702, **Programa de Trabalho:** 21.127.3300.2229.0001. **Natureza da Despesa:** 33903702, **Fonte:** 02010000, tendo sido emitida a Nota de Empenho nº. **2021NE0000072**, em 13/12/2021, no valor de R\$ 16.005,34 (dezesseis mil, cinco reais e trinta e

quatro centavos), ficando o restante a ser empenhado no exercício vindouro. **Processo Administrativo:** 01.01.019101.000353/2021-95- SIGED (C5175/2021-SECT) **Vigência:** 13/12/2021 a 12/03/2022. **FUNDAMENTO:** Art. 24, IV, da Lei nº 8.666/93. Decreto Estadual nº 43.169/2020. Manaus, 16 de dezembro de 2021.

JOÃO COELHO BRAGA

Secretário de Estado das Cidades e Territórios, em exercício

Protocolo 71789

ESPÉCIE: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Cooperação Técnica nº 001/2019 - SECT. Data da Assinatura: 03/12/2021. **Partes:** O Estado do Amazonas, por intermédio da Secretaria de Estado das Cidades e Territórios - SECT, e a Superintendência Estadual de Habitação - SUHAB. **Objeto:** Prorrogar o prazo de vigência do Termo de Cooperação Técnica nº 001/2019-SECT por mais 02 (dois) anos, a contar de 03/12/2021, bem como alterar o Parágrafo Único da Cláusula Primeira do Termo de Cooperação Técnica 001/2019 contemplando pelo acordo os imóveis nas áreas determinadas na Cláusula Primeira independente da função ou tipo da ocupação e uso, exceto as áreas destinadas por Lei ao poder municipal. **Processo Administrativo** nº 01.01.019101.000605/2021-86 - SIGED.

Manaus, 20 de dezembro de 2021.

LÚCIO MEIRELLES DA SILVA BEZERRA DE MENEZES

Secretário Executivo das Cidades e Territórios

JOÃO COELHO BRAGA

Diretor-Presidente da Superintendência Estadual de Habitação

Protocolo 71788

Secretaria de Estado da Assistência Social - SEAS

EXTRATO Nº 197/2021-SEAS

Espécie: Termo de Contrato nº 008/2021-FEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS**, através do **FUNDO ESTADUAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - FEAS** e a empresa **NORTHWARE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ 37.131.927/0002-51, representado pelo o Sr. **ODAIR ROSSETTO**. **Objeto:** Aquisição de Microcomputadores para equipagem de 51 CREAS nos municípios do Amazonas; **UO:** 31701; **PT:** 08.244.3235.1210.0001; **FR:** 04420000; **ND:** 44905235; **NE:** 2021NE0001005; **Valor Global:** R\$ 795.300,00; **Vigência:** 07/12/2021 a 05/04/2022. **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00003465/2021-01-(SEAS/SIGED); **Fundamento do Ato:** Lei nº 8.666/93.

Manaus, 20 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71695

EXTRATO Nº 196/2021-SEAS

Espécie: Termo de Contrato nº 014/2021-SEAS. **Partes:** ESTADO DO AMAZONAS, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS** e a empresa **NORTHWARE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ 37.131.927/0002-51, representado pelo o Sr. **ODAIR ROSSETTO**. **Objeto:** Aquisição de Microcomputadores para equipagem de 91 CRAS no município do Amazonas; **UO:** 31101; **PT:** 08.244.3237.2071.0001; **FR:** 03601290, 02801290, 04801290; **ND:** 44905235; **NE:** 2021NE0000998, **NE:** NE0000999, **NE:** 2021NE0001000; **Valor Global:** R\$ 804.940,00; **Vigência:** 07/12/2021 a 05/04/2022. **Processo Administrativo:** 01.01.031101.00003528/2021-11-(SEAS/SIGED); **Fundamento do Ato:** Lei nº 8.666/93.

Manaus, 20 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71707

PORTARIA Nº 643/2021-GSEAS

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEAS, autoriza o pagamento de Diárias a seguir: **Nome e Cargo:** Igor Roberto Lopes Ribeiro/ Colaborador; **Destino e Período:** e Manacapuru/AM - 29/11 a 08/12/2021; **Objetivo:** Realizar visita técnica no município de Manacapuru, visando garantir o apoio qualificado a Gestão Municipal de Assistência

Social, monitoramento e avaliação das Metas de Pactuação Nacional e de indicadores de gestão, bem como o aprimoramento e continuidade das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais. Fonte de Recurso: 243 - IGDSUAS.

Manaus, 20 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71696

PORTARIA Nº 646/2021-GSEAS

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEAS, autoriza o pagamento de Diárias a seguir: **Nome e Cargo:** Érika Bernardes Dias/ Assessor III, Meri Teresinha Scherer/Assessor III, Sara da Silva Sales/ Assessor II, Vanessa Sodré Morais/Colaboradora; **Destino e Período:** Iranduba/AM - 16/12/2021; **Objetivo:** Participar da ação da ADS, onde a SEAS realiza doações de alimentos para as instituições sem fins lucrativos, que atendem famílias em vulnerabilidade econômica e social. Os alimentos são oriundos de produtores rurais. Fonte de recurso 160 - FTI.

Manaus, 21 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71699

PORTARIA Nº 640/2021/GSEAS

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, expediu o seguinte ato administrativo: **CONSIDERANDO** o requerimento de licença especial, constante do Processo nº 01.01.031101.004046/2021/SEAS, datado de 14/12/2021.

R E S O L V E:

AUTORIZAR a licença especial de três (03) meses do funcionário VICENTE MAJELA PONTES RAPOSO, ocupante do cargo de agente administrativo de 1º classe, matrícula nº 050,527-7C, do Quadro de Pessoal EFETIVO SUPLEMENTAR desta Secretaria, referente ao 2º quinquênio de 05/10/1994 a 04/10/1999.

GABINETE DA SECRETÁRIA EXECUTIVA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, em Manaus, 20 de Dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71716

PORTARIA Nº 642/2021-GSEAS

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL/SEAS, autoriza o pagamento de Diárias a seguir: **Nome e Cargo:** Kevin Reis Azevedo/ Colaborador; **Destino e Período:** Presidente Figueiredo/AM - 13/12 à 14/12/2021; **Objetivo:** Realizar visita técnica no município de Presidente Figueiredo, visando garantir o apoio qualificado a Gestão Municipal de Assistência Social, monitoramento e avaliação das Metas de Pactuação Nacional e de indicadores de gestão, bem como o aprimoramento e continuidade das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais. Fonte de Recurso: 243 - IGDSUAS.

Manaus, 20 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71717

PORTARIA Nº 641/2021/GSEAS

A SECRETÁRIA EXECUTIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, expediu o seguinte ato administrativo: **CONSIDERANDO** o requerimento de licença especial, constante do Processo nº 01.01.031101.002926/2021/SEAS, datado de 15/10/2021.

R E S O L V E:

AUTORIZAR a licença especial de três (03) meses da funcionária **RAIMUNDA MONTEIRO DOS SANTOS**, ocupante do cargo de monitor de 2º classe, matrícula nº 050,641-9C, do Quadro de Pessoal EFETIVO SUPLEMENTAR desta Secretaria, referente ao 2º quinquênio de 01/03/2006 a 29/02/2011.

GABINETE DA SECRETÁRIA EXECUTIVA DE ESTADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, em Manaus, 20 de dezembro de 2021.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA

Secretária Executiva de Assistência Social

Protocolo 71718